



Allround Cargo Handling

PART OF
ACH GROUP

CONNECTING EXPERTISE



Allround Cargo Handling B.V. is de specialist als het gaat om de opslag en handling van noten en zuidvruchten vanuit een modern 25.000 m2 groot warehouse dat is gevestigd op de Dutch Fresh Port te Ridderkerk. Met een enthousiast team en bijna 60 jaar ervaring bieden we onze klanten gespecialiseerde logistieke oplossingen van zeer hoogwaardige kwaliteit. Innovatie en een intensieve, wereldwijde marktbewerking vormen de basis van onze groei en vooraanstaande positie in de markt. Tachtig procent van de groeiende omzet wordt gerealiseerd met vooraanstaande buitenlandse klanten. Allround Cargo Handling B.V. vormt samen met Vabix Shipping, - Documents Services en - Expeditie de ACH Group. Vabix is gespecialiseerd in het vervoeren en opslag van zowel gevaarlijke als ongevaarlijke ladingen. De ACH Group biedt logistieke services over de hele wereld en beschikt over moderne kantoren en loads faciliteiten in Ridderkerk en langs de A15 in het Rotterdams havengebied.

In verband met de groei zijn wij op zoek naar een enthousiaste en leergierige

Financieel Administratief Medewerker

24 uur per week, locatie Ridderkerk

Wat ga je doen?

Ben jij nauwkeurig, cijfermatig sterk en op zoek naar een nieuwe uitdaging in de financiële administratie? Dan zijn wij op zoek naar jou! Ter versterking van ons team zoeken wij een Financieel Administratief Medewerker. Je komt terecht in een enthousiast en collegiaal team, waarin je de ruimte krijgt om jezelf verder te ontwikkelen binnen het financiële vakgebied. In deze rol ben je verantwoordelijk voor het verwerken en controleren van financiële gegevens. Je houdt je bezig met het inboeken van inkoop- en verkoopfacturen, het bijwerken van bankmutaties, het beheren van debiteuren en crediteuren. Ook draag je zorg voor een correcte archivering en documentatie van financiële stukken. Je werkt nauw samen met je collega's op de financiële afdeling en denkt graag mee over het verbeteren van administratieve processen. In deze functie werk je met (MKB) ERP-systemen en met de gangbare MS Office programma's waaronder Excel.

Wat vragen wij?

Wij zoeken iemand met een afgeronde mbo-opleiding in een financiële richting, zoals bedrijfsadministratie of financieel medewerker. Enige ervaring in een soortgelijke functie is mooi meegenomen, maar geen vereiste. Je hebt een goede beheersing van Microsoft Excel en je beheerst de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift. Je werkt nauwkeurig, gestructureerd en bent leergierig. Daarnaast ben je proactief en voel je je prettig in een teamomgeving.

Wat bieden wij?

Het betreft een gevarieerde functie in een gezond familiebedrijf met een informele werksfeer. We bieden je een werkomgeving in een modern kantoorpand waar vertrouwen en plezier belangrijke waarden zijn. Naast een goed salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn er volop mogelijkheden om je vakinhoudelijk en persoonlijk te ontwikkelen.

Interesse?

Is dit de functie waar jij naar op zoek bent? Dan komen wij graag met jou in contact! Stuur je CV met een korte toelichting naar hr@achbv.nl of neem contact op via 088-3388738. Acquisitie wordt niet op prijs gesteld.